

Sie haben Freude daran, Christen in Not auf der ganzen Welt auch durch Ihre Tätigkeit in der Verwaltung täglich helfen zu können? Sie würden gerne in einem christlichen Umfeld arbeiten? Dann freuen wir uns auf Sie!

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für die Abteilung Finanzen und Administration eine Ergänzung für unser IT-Team.

System-Administrator¹ in Vollzeit (39 Std./Woche)

Aufgaben

- Administration der Windows Server/Active Directory und der Office 365 Cloud
- Sicherstellung der Verfügbarkeit und Weiterentwicklung der IT-Infrastrukturen
- Beschaffung von Hard- und Software
- Aktive Mitarbeit in IT-Infrastrukturprojekten und Zusammenarbeit mit anderen Fachbereichen und externen IT-Dienstleistern
- Betreuung des User Help Desk (Soft-, Hardware und Netzwerkthemen bei Benutzeranfragen)
- Schulung und Einweisung von Mitarbeiter/-innen

Profil – Anforderungen

- Sehr gute Kenntnisse in den Bereichen Administration Server-Infrastruktur, Windows Betriebssysteme, Netzwerke, Administration/Support Office 365 incl. Cloud-Diensten (u.a. Exchange, Teams, Sharepoint)
- Service- und Qualitätsorientierung – Hands-on-Mentalität
- Analytische und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Gute Kommunikations- und Koordinationsfähigkeiten sowie Teamfähigkeit
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch (Wort u. Schrift)

Voraussetzungen

- Berufsausbildung im IT-Bereich
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im IT-Betrieb (IT Operations)
- Identifikation mit Aufgaben, Zielen und Werten von ACN

Benefits

- Ein der Aufgabenstellung angemessenes Gehalt (Tarifvertrag im kirchlichen Dienst)
- Weihnachtsgratifikation, Urlaubsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge in Höhe von 7,5 % vom Brutto-Gehalt
- Berufliche Fortbildung und Weiterbildungsmöglichkeiten bei ACN
- Flexible, aber geregelte Arbeitszeiten – keine Wochenendarbeit
- Unbefristeter Arbeitsvertrag

¹ Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts.

- Dienst-Laptop und Handy
- 30 Tage Urlaub, Bildungsurlaub und Geistliche Exerzitien
- umfangreiches geistliches Angebot bei ACN
- Möglichkeit zur preisgünstigen Miete einer Wohnung

ACN ist ein pastorales Hilfswerk der katholischen Kirche, das sich weltweit für Christen einsetzt, wo immer sie verfolgt oder unterdrückt werden oder unter materieller Not leiden. Es finanziert sich allein aus Spenden, aus denen jedes Jahr mit rund 100 Millionen Euro über 5.000 Projekte in mehr als 140 Ländern unterstützt werden. Der Sitz der Internationalen Zentrale - ACN International Aid to the Church in Need gGmbH - ist Königstein im Taunus und beschäftigt rund 80 Mitarbeiter/-innen.

Sollten Sie an dieser Tätigkeit interessiert sein, richten Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung an:

ACN International Aid to the Church in Need gGmbH
z. Hd. Herrn Markus Wagner
Bischof-Kindermann-Straße. 23
D-61462 Königstein/Taunus
Email: mw@acn-intl.org